

# Stanovy spolku zahrádkářů Milovice-Balonka, z.s.

## I. Úvodní ustanovení

1. Název spolku je „Spolek zahrádkářů Milovice-Balonka, z.s.“ (dále jen „**spolek**“).
2. Sídlo spolku je na adrese Mírová 472/E, 289 23 Milovice.
3. Spolek je spolkem ve smyslu ustanovení § 214 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a jako taková je právnickou osobou způsobilou k právnímu jednání.
4. Spolek je samosprávná, dobrovolná, nepolitická a nezisková organizace založená za účelem naplňování společného zájmu. Posláním spolku je především zahrádkářská činnost.
5. Vnitřní organizace spolku, práva a povinnosti členů i orgánů spolku se řídí těmito stanovami, které jsou založeny ve svém úplném znění v sídle spolku.

## II. Činnost spolku

1. Hlavní činnost spolku směřuje k pěstování plodin, květin a k rekreaci.
2. Zisk z činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost a správu spolku.

## III. Členství

1. Členství ve spolku je dobrovolné. Členem spolku se může stát každá fyzická osoba starší 18 let, bez rozdílu pohlaví, vyznání, politického a sociálního zařazení, národnosti, rasy a státní příslušnosti. Členství se váže na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu a nepřechází na jeho právního nástupce.
2. Fyzická osoba se stává členem ke dni rozhodnutí členské schůze spolku o přijetí její žádosti o členství. Členská schůze spolku, může odmítnout přijetí žadatele o členství, pokud dojde k většinovému názoru, že přijetím žadatele za člena by bylo nebo mohlo být ohroženo řádného plnění poslání spolku.
3. Práva členů spolku:
  - a) účastnit se činnosti spolku,
  - b) být pravidelně informován o dění ve spolku,
  - c) podávat návrhy, připomínky, vznášet dotazy orgánům spolku a obdržet odpověď na své podání.
4. Povinnosti člena spolku:
  - a) platit členské příspěvky,
  - b) chránit a zachovávat dobré jméno spolku,
  - c) dodržovat stanovy spolku.
5. Členové spolku neručí za případné dluhy spolku.
6. Výbor spolku je povinen vést seznam členů spolku.

## IV. Zánik členství

1. Členství ve spolku zaniká:
  - a) dobrovolným vystoupením člena – členství zaniká dnem doručení písemného oznámení o vystoupení člena,
  - b) úmrtím člena,
  - c) vyloučením člena - členství končí dnem doručení rozhodnutí o vyloučení člena ze spolku; členská schůze spolku má právo vyloučit člena, pokud svým jednáním

- porušuje její zásady a cíle nebo zanedbává členské povinnosti nebo ohrožuje řádně plnění poslání spolku,
- d) nezaplacením členských příspěvků do data vyhlášeného členskou schůzí, a to prvním dnem prodlení se zaplacením členských příspěvků,
  - e) zánikem spolku nebo rozhodnutím členské schůze o jeho přeměně na jinou právní formu.

## V. Orgány spolku

1. Pro zabezpečení činnosti spolku jsou zřízeny následující orgány:
  - a) členská schůze,
  - b) výbor.

### Členská schůze

1. Členská schůze je tvořena shromážděním všech členů spolku a je nejvyšším orgánem spolku.
2. Členská schůze projednává činnost spolku za uplynulé období, přijímá zásady činnosti pro období následující, volí výbor spolku a jeho členy, hodnotí práci odstupujících orgánů a přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci a činnost spolku. Do její působnosti tak náleží:
  - a) určit hlavní zaměření činnosti spolku,
  - b) rozhodovat o změně stanov,
  - c) stanovení výše a splatnosti členských příspěvků,
  - d) schvalovat výroční zprávy o činnosti a hospodaření spolku za uplynulé období,
  - e) schvalovat výsledek hospodaření spolku,
  - f) hodnotit činnost výboru spolku,
  - g) rozhodnout o dobrovolném rozpuštění spolku.
3. Členská schůze je svolávána výborem spolku podle potřeby, nejméně však jednou za rok, a to bez zbytečného prodlení po vyhotovení účetní závěrky sestavené k 31. prosinci předchozího kalendářního roku, nejpozději však do 31. října každého kalendářního roku.
4. Na žádost nejméně jedné třetiny členů musí být svolána mimořádná členská schůze. Výbor spolku je povinen svolat mimořádnou členskou schůzi nejpozději do osmi týdnů od doručení žádosti, která musí obsahovat uvedení důvodu a program mimořádné členské schůze. Nesvolávali výbor spolku zasedání členské schůze do třiceti dnů od doručení řádné žádosti, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání členské schůze na náklady spolku sám.
5. Právo zúčastnit se členské schůze, právo hlasovat, volit a být volen mají všichni členové spolku. Každý člen je oprávněn účastnit se zasedání a požadovat i dostat na něm vysvětlení záležitostí spolku, vztahuje-li se požadované vysvětlení k předmětu zasedání členské schůze. Požaduje-li člen na zasedání sdělení o skutečnostech, které zákon uveřejnit zakazuje nebo jejichž prozrazení by spolku způsobilo vážnou újmu, nelze mu je poskytnout.
6. Pozvánka na členskou schůzi spolu s jejím programem musí být rozeslána členům nejméně třicet dní před jejím konáním. Místo a čas zasedání se určí tak, aby co nejméně omezovaly možnost členů se ho účastnit. Již svolané zasedání členské schůze lze odvolat nebo odložit.
7. Každý člen má jeden hlas, hlasy všech členů mají stejnou váhu. Členská schůze je schopna usnášet se za účasti nadpoloviční většiny všech členů spolku. Usnesení členská schůze přijímá většinou hlasů přítomných členů.
8. Jednání členské schůze řídí předseda, nebo jím pověřená osoba. Předseda vede zasedání tak, jak byl jeho pořad ohlášen, ledaže se členská schůze usnese na předčasném ukončení. Záležitost, která nebyla zařazena na pořad zasedání při jeho ohlášení, lze rozhodnout jen za účasti a se souhlasem všech členů spolku oprávněných o ní hlasovat.
9. Výbor spolku zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání do třiceti dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím pověřila členská schůze. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal a jak, kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaká usnesení byla přijata a kdy a kým byl zápis vyhotoven. Každý člen spolku může nahlížet do všech zápisů ze zasedání členské schůze.

## **Výbor**

1. Výbor je statutárním orgánem spolku. Výbor má pět členů, které volí a odvolává členská schůze. Členy výboru jsou předseda, 1. místopředseda a 2. místopředseda a dále dva členové výboru. Za spolek jedná navenek samostatně předseda nebo společně oba místopředsedové. Funkční období členů výboru je čtyřleté.
2. Výbor odpovídá za řádné hospodaření spolku, kontroluje dodržování rozpočtových pravidel, schvaluje změny rozpočtu, dbá na řádnou péči o majetek a zejména za řádné naplňování poslání spolku. Výbor vede a řídí práci spolku v období mezi členskými schůzemi, dohlíží na dodržování stanov, pečuje o jeho rozvoj. Členové výboru jsou oprávněni delegovat ty své pravomoci, o kterých rozhodnou na další členy spolku nebo jeho zaměstnance. Členové výboru jsou povinni jednat s péčí řádného hospodáře.
3. Do výlučné působnosti výboru patří:
  - a) svolávat členskou schůzi,
  - b) přezkoumávat a schvalovat rozpočet a roční závěrku hospodaření a závěrky publikovat v rámci spolku,
  - c) posuzovat návrhy na prodej a koupi nemovitostí a na další investice a předkládat tyto návrhy členské schůzi,
  - d) dohlížet na řádnou péči o majetek a na veškerou hospodářskou činnost spolku,
  - e) přijímat zaměstnance a ukončovat jejich pracovní poměr,
  - f) rozhodovat o pracovních záležitostech zaměstnanců a dobrovolných spolupracovníků,
  - g) schvalovat interní organizační normy spolku.
4. Výbor se řídí zákony ČR, stanovami spolku a rozhodnutími členské schůze.

## **VI. Majetek a hospodaření**

1. Prostředky na svou činnost získává spolek zejména z členských příspěvků, z dědictví a odkazů, z darů fyzických a právnických osob z tuzemska i zahraničí, ze státních příspěvků, nadačních grantů, z příjmů ze svých činností a z výnosu svého majetku.
2. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto stanov, musí sloužit k financování činností naplňujících poslání a cíle spolku a k vytváření potřebných podmínek pro realizaci těchto činností.
3. Prostředky spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. Platí to v plné míře i pro členy a zaměstnance spolku. To nevylučuje použití prostředků k sociálním nebo charitativním účelům. Výjimku z tohoto ustanovení tvoří řádná mzda či odměna sjednaná na základě platných smluv.
4. Spolek nabývá do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek, za účelem řádného naplňování poslání a cílů spolku.
5. Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku, odpovídají orgány spolku v rozsahu dle ustanovení těchto stanov a vnitřních předpisů spolku.
6. Výbor může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch spolku. Ve smlouvě o svěření majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu při jeho správě.
7. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného předsedou.

## **VII. Závěrečná ustanovení**

1. Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí členské schůze nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.
2. Dojde-li k zániku spolku, přechází jeho majetek po vypořádání závazků na organizaci, která má podobné poslání a cíle jako spolek.
3. Jakákoliv změna stanov nabývá platnosti dnem jejího přijetí členskou schůzí a účinnosti dnem, kdy budou vloženy rejstříkovým soudem do sbírky listin spolkového rejstříku.

V Milovicích dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Předseda

\_\_\_\_\_  
1. Místopředseda

\_\_\_\_\_  
2. Místopředseda

-----  
Člen výboru

-----  
Člen výboru